

Moderne QM-Systeme für mehr Wirkung und Akzeptanz

QM neu gedacht: digital, praxisnah, wirksam und menschenzentriert

Nach diesem Seminar PLUS werden Sie:

- **QM organisatorisch modern aufstellen:** geeignete Rollen, Aufgaben und Strukturen definieren und nicht mehr zeitgemäße Zuständigkeiten konsequent hinterfragen.
- **Digitalisierung und KI gezielt im QM einsetzen:** geeignete Softwarelösungen, Workflows und KI-Anwendungen identifizieren, die Prozesse vereinfachen und Transparenz schaffen.
- **Dokumentationen deutlich schlanker und verständlicher gestalten:** überflüssige Inhalte reduzieren und Dokumente mit visuellen Elementen, klarer Struktur und praxisnaher Darstellung optimieren.
- **Menschen stärker in das QM einbinden:** Motivation, Verständlichkeit und Lebensmittelsicherheitskultur durch klare Werte, bessere Kommunikation und praxisnahe Methoden fördern.
- **Audits und Kommunikation wirkungsvoller gestalten:** Audits als Instrument der Verbesserung nutzen und Berichte, Aushänge sowie Managementbewertungen verständlicher und praxisorientierter aufbauen.

Ihr PLUS

- **Online Modul „Integriertes Management Food“ inkl. BEHR'S...KI:** ab dem Zeitpunkt Ihrer Anmeldung bis 4 Wochen nach dem Seminar
- **Aufzeichnung des Seminars:** Nutzen Sie die Aufzeichnung bis 4 Wochen nach dem Seminar, um Fragestellungen mühelos nachzuarbeiten!
- **Perfekte Planungssicherheit:** Sollten Sie kurzfristig den Termin nicht wahrnehmen, können Sie die Teilnahme an eine Kollegin/ einen Kollegen übertragen!

Ihr Referent:



Matthias Lehrke betreut als Wirtschaftsingenieur seit 1992 namhafte Unternehmen der Lebensmittelwirtschaft (Handelsunternehmen, marktführende Unternehmen im Bereich Fleisch, Milch, Kaffee, Nahrungsergänzungsmittel, Vitamine, Logistik, Früchte). Kernthemen sind Hygiene, HACCP, Audits, Verifizierungen, Validierungen und Schulungen. Er leitete als Obmann den DQG-Arbeitskreis HACCP und Hygiene.

BEHR'S...AKADEMIE

Behr's GmbH

Averhoffstraße 10 • 22085 Hamburg

Telefon: 040 - 22 70 080 • Fax: 040 - 22 01 091

E-Mail: akademie@behrs.de • www.behrs-akademie.de

Ihr Termin

29. Juni 2026

9.00 bis 17.00 Uhr

Teilnehmergebühr

Je Teilnehmer € 1.498,- zzgl. MwSt.

Enthalten sind:

- Teilnahmezertifikat
- Seminaraufzeichnung (4 Wochen verfügbar)
- Seminarunterlagen als PDF (auf Wunsch gedruckt)

Anmeldeschluss

15. Juni 2026

Jetzt anmelden unter:

Internet **www.behrs.de/7857**

E-Mail **akademie@behrs.de**

Telefon **040-22 70 080**

Ansprechpartnerin:

Caroline Kaul

Telefon: 040 - 227 008 62

E-Mail: akademie@behrs.de



Stornierung: Wir erkennen grundsätzlich nur schriftliche Abmeldungen an. Bei Stornierungen wird eine Bearbeitungsgebühr von 10% der Seminargebühr in Rechnung gestellt. Für Stornierungen ab jeweils 2 Wochen vor dem Termin und bei Nichtteilnahme ohne vorherige Abmeldung wird die gesamte Seminargebühr fällig. Alle Gebühren verstehen sich zzgl. Mehrwertsteuer. Selbstverständlich ist die Teilnahme übertragbar.

Die Aufzeichnungen, optionale Prüfung, Beratung und der Online-Zugang dienen lediglich der Nachbereitung und sind kein Bestandteil der vertraglich geschuldeten Leistung.

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen, siehe www.behrs.de/agb. Informationen zum Widerrufsrecht finden Sie unter www.behrs.de/widerruf, zum Datenschutz unter www.behrs.de/datenschutz.



Behr's Akademie ist für den Geltungsbereich Akademie, Weiterbildung, E-Learning, Seminare und Konferenzen zertifiziert nach ISO 9001:2015.

www.tuev-sued.de/ms-zert

08.55 Check-in

09.00 Begrüßung und Vorstellungsrunde

- Ihre Erwartungen im Fokus
- Slido-Befragung zu Erwartungen und Einschätzungen

09.15 Alte Zöpfe abschneiden und frischen Wind in das QM und QS bringen

- Ist die Bezeichnung QM noch passend? Wie wäre es mit Qualitätsverbesserer?
- Organisatorische Einbindung von QM/QS
- Was ist nicht mehr zeitgemäß?
- Rollen tauschen innerhalb von QM
- Moderne QM-Organisation aufbauen (auch organisatorisch)
- Welche Kernaufgaben gehören „eigentlich“ nicht zu QM
- Überblick über organisatorische Möglichkeiten QM/QS
- Von Dokumentenerstellung zum Dokumentenoptimierer
- Welche Prinzipien und Ansätze gehören in ein modernes QM (von Agilität über KI bis Zentralisierung)
- Diskussion: Wie zufrieden sind die QM-Kunden?
- Ziele und Korrekturmaßnahmen im Team abstimmen
- Managementbewertungen mit Bewertungstools
- Spiele für Schulungen einsetzen
- Termine nicht nach externen Audits, sondern nach dem Unternehmenstakt ausrichten

Workshop: Was wäre bei Ihnen sinnvoll und machbar?

10.15 Pause

10.30 Möglichkeiten für eine Modernisierung von QM erkennen

- Was kann alles digitalisiert werden? Übersicht über die Themenfelder
- Welche Softwareanwendungen sind empfehlenswert?
- Wie kann KI helfen?
- Notwendige IT-Systeme und KI
- Workflows für Termine und Aktivitäten
- Wie innovativ ist QM? Was war die letzte Innovation?
- Gefahren im HACCP mehr vor Ort anhand von Karten oder Figuren identifizieren – Wäre ein HACCP-Suchspiel möglich?
- Daten – Daten – Daten. Was passiert damit?
- Methoden zur Innovationssteigerung am Beispiel von QM

Workshop: Was wäre an Innovation möglich?

12.00 Mittagspause

12.45 Dokumente ausmisten, straffen und verschönern

- Diskussion: Wie zufrieden sind die QM-Kunden mit den Dokumenten?
- Diskussion: Können 30 % der Dokumente gelöscht werden?
- Was stört an den Dokumenten?
- Was ist erlaubt?
- Was bietet die moderne Technik?
- Moderne Dokumentenablage in Systemen und nach

Dieses Seminar ist ideal für:

Qualitätsmanagementbeauftragte; Leitung QM; Leitung QS;
Verantwortliche Mitarbeiter für QM & QS, Mitarbeiter im QM & QS

- Stichworten suchen – nicht nach Standardkapiteln
- Wären auch MindMaps, Bilder, Sketchnotes oder Skizzen möglich?
- Anweisungen in Powerpoint?

Workshop: Welche Dokumente können weg?

- Wie könnten Dokumente aufgebaut sein?
- Dokumente aus Trainings- und good-practice-Vorgaben erstellen
- Wie wünschen sich die Beschäftigten die Dokumente?

Workshop: Wie sollten Dokumente für Menschen aussehen?

14.00 Menschzentrierung im QM ausbauen und fokussieren

- Einprägsame und verständliche Werte etablieren
- Positive Aktionen zur Stärkung der Lebensmittelsicherheitskultur mit QM umsetzen
- Bodenständigkeit, Wertschätzung, Respekt, Augenhöhe und Transparenz ausbauen
- Verständlichkeit von Dokumenten erhöhen
- Texte mit KI in Bilder und Geschichten überführen
- Typische QM-Begriffe abschaffen und verständliche Worte verwenden
- Bedürfnisse der QM-Kunden identifizieren

Workshop: Was würde die Beschäftigten motivieren?

15.00 Audits modern durchführen

- Audits anders angehen und als Motor für die Verbesserung nutzen ...
- Offene Auditrunden im Team nutzen
- Interne Kunden und Lieferanten stärker bei den Audits beteiligen
- Mehr Bewertungen statt Beurteilungen einsetzen
- Im Audit mehr auf die Beschäftigten und deren Bedürfnisse eingehen
- Praxisorientierte Audits ausbauen
- Mehr kurze und zielgerichtete Kurzaudits anstatt mehrtägiger Audits – pro und contra

15.30 Kommunikation stärken

- Wie könnte die Kommunikation neu gestaltet werden?
- Was kann weg und was sollte gestärkt werden?
- Mehr loben statt meckern
- Anders und einfach kommunizieren
- Modern und ehrlich kommunizieren
- Bilder und Geschichten mit KI generieren (Musterprompts)
- Aushänge spannend gestalten
- Gelebte, einfache und kompakte Managementbewertungen und Reports
- Auditberichte wie eine Bild-Zeitung aufbauen

Workshop: Aufbau eines Auditberichtes

16.30 Zusammenfassung und Abschlussdiskussion

ca. 17.00 Ende des Online-Seminars



Jetzt anmelden und Ihr System auf den neuesten Stand bringen!
www.behrs.de/7857